



CENTRE HOSPITALIER RÉGIONAL METZ-THIONVILLE

Direction des Achats et des Approvisionnement

1 allée du Château – CS 45001

57085 METZ – Cedex 03

Téléphone : 03.87.66.48.70

Télécopie : 03.87.17.99.18

Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.) :

OBJET :

**Marché de location avec entretien de
fontaines à bonbonnes et fourniture des
consommables pour le GHT Lorraine Nord et
le GCS Nord Lorraine UCPA.**

Nom des personnes ayant réalisées le CCTP :
DUMONT Sébastien

SOMMAIRE

Article 1 – Objet du marché.....	3
Article 2 – Conformité des équipements	3
Article 3 – Caractéristiques générales de la prestation	3
- Livraison, installation et mise en service	3
- Assistance technique et entretien des fontaines à bonbonnes	4
- Fourniture des consommables.....	5
- Suivi lors du marché	6
- Facturation	6
- Enlèvement des équipements en fin de marché	6
Article 4 - Engagements des établissements	6
Article 5 - Liste des sites.....	6

Article 1 – Objet du marché

La présente consultation a pour objet la location de fontaines d'eau de source en bonbonne (eau fraîche et tempérée) ainsi que l'entretien et la fourniture des consommables sur toute la durée du marché pour le GHT Lorraine Nord et le GCS Nord Lorraine.

Les établissements concernés par ce marché sont :

- Le CHR Metz-Thionville
- Le CH de Briey
- Le GCS Nord Lorraine UCPA

Article 2 – Conformité des équipements

Les équipements et la qualité de l'eau devront être conformes aux directives, décrets et normes françaises en vigueur et devront notamment répondre aux exigences du marquage CE.

Les résultats d'une analyse physico-chimique de l'eau seront transmis en pièce jointe lors de la réponse des candidats.

Article 3 – Caractéristiques générales de la prestation

Cette prestation comprend :

- la livraison, l'installation et la mise en service des fontaines d'eau de source en bonbonnes neuves ou de moins de deux ans,
- l'équipement d'un ou plusieurs porte gobelets sur chaque fontaine
- la fourniture de rack de stockage (4 bonbonnes)
- l'assistance technique et l'entretien des fontaines d'eau de source en bonbonnes,
- la fourniture des consommables au pied de chaque fontaine,
- l'enlèvement des équipements en fin de marché.

En option : un système de stockage et distribution de gobelets.

- **Livraison, installation et mise en service**

Le titulaire a la charge de la mise en place du matériel. Le matériel est livré et installé dans les différents locaux de destination par les soins du titulaire, à ses frais et sous sa responsabilité, pendant les jours et heures ouvrés, soit du lundi au vendredi de 8h30 à 16 h pour le CHR Metz-Thionville et le CH de Briey, et 8H00 à 12H00 pour les GCS Nord Lorraine. L'exécution de la prestation comprend :

- le chargement, le transport, le déchargement à destination,
- la mise en place sur site du matériel, l'enlèvement des emballages issus du conditionnement,
- les essais de bon fonctionnement,
- la fourniture de rack de stockage (4 bonbonnes) a proximité de chaque fontaine,
- la fourniture de documentation en langue française.

Toute demande de modification du parc sera faite exclusivement par la Direction des Achats, de la Logistique et de l'Hôtellerie du CHR Metz-Thionville (pour le CHR et le GCS Nord Lorraine) et la Direction des Achats, de la Logistique et de l'Hôtellerie du CH de Briey (pour le CH de Briey) par la formulation d'un bon de commande ou courriel au titulaire.

Dans son offre, le candidat indiquera le délai de livraison d'une fontaine supplémentaire à réception de commande. Ce délai sera pris en compte dans la sélection de l'offre.

- **Assistance technique et entretien des fontaines à bonbonnes**

Toutes les fontaines installées devront arborer une étiquette permettant leur identification ainsi que le n° d'appel du SAV qui sera contacté pour tous types de problèmes (réapprovisionnement, problèmes techniques, etc...)

La procédure d'assistance technique sera décrite en Annexe 2. **La facilité et simplicité de la démarche seront prise en compte dans la notation.**

Un interlocuteur devra être identifié afin d'être contacté en cas de difficultés majeures.

Le titulaire du marché devra indiquer dans son mémoire technique les mesures prises afin d'assurer le bon fonctionnement, l'hygiène et l'entretien des appareils mis en place (nombre d'entretiens annuels, méthodologie des entretiens, ...). L'entretien devra s'effectuer au moins 2 fois par an.

Il communiquera le calendrier prévisionnel dans son offre pour la première année et le transmettra chaque année :

- au secrétariat de la Direction des Achats de la Logistique et de l'Hôtellerie du CHR Metz-Thionville (dlah.secretariat@chr-metz-thionville.fr) pour les CHR Metz-Thionville et le GCS Nord Lorraine
- à la Direction des Achats, de la Logistique et de l'Hôtellerie du CH de Briey (dlh-daa@ch-briey.fr)

Ces entretiens sanitaires devront comprendre à minima :

- le nettoyage et détartrage interne et externe de la fontaine (dont le réceptacle)
- le remplacement des éléments en contact avec l'eau,
- le remplacement des filtres,
- le contrôle du bon fonctionnement du système de réfrigération,
- l'apposition d'une étiquette indiquant la date du dernier entretien.

Le coût de ces entretiens et du remplacement des éléments sont inclus dans le prix de location.

Le candidat indiquera les moyens humains et matériels mis à disposition pour la bonne exécution du marché, en précisant les caractéristiques des véhicules (notamment le type de véhicule utilisé, le dégagement de CO2 du ou des véhicules, la fréquence de remplacement des véhicules, ...)

Ces informations seront prises en compte dans les critères de sélection.

Le titulaire est tenu de communiquer la liste nominative des personnels susceptibles d'intervenir sur les équipements des différents sites.

Ces derniers pourront intervenir sur place les jours ouvrés, de 8 h30 à 16 heures sur les sites du CHR Metz-Thionville et sur le CH de Briey et de 8H00 à 12H00 sur le GCS. Ils devront porter un badge les identifiant (société et identité), respecter d'une part les règlements intérieurs des différents sites et d'autre part la charte de la personne hospitalisée pour le CHR Metz-Thionville et le CH de Briey.

- **Fourniture des consommables**

Le prestataire s'engage à fournir, sans frais de transport, les consommables nécessaires à l'exécution du service, à savoir les bonbonnes et gobelets à usage unique sans aucune rupture.

Ces consommables seront livrés par le titulaire dans les services équipés de fontaine.

Les bonbonnes seront stockées dans les racks mis à disposition par le fournisseur et les gobelets, stockés dans les services concernés.

Au bout de 3 à 6 mois après le début du marché, une évaluation des dotations par fontaines sera réalisée en vue d'optimiser le nombre de livraisons.

Le titulaire garantit la qualité de l'eau livrée, et fournira par mail (dlah.secretariat@chr-metz-thionville.fr) au secrétariat de la Direction des Achats et des Approvisionnements du CHR, les résultats d'analyse physico-chimique de l'eau de source réalisée par un laboratoire agréé.

Chaque bonbonne à eau portera la mention relative au délai de conservation de l'eau après ouverture.

Le prestataire retenu devra être en capacité de proposer des bonbonnes de capacité variable comprise entre 5 litres et 20 litres en privilégiant les bonbonnes les plus légères.

Il indiquera dans le BPU la contenance ainsi que le tarif correspondant.

Le candidat donnera à minima 2 tailles différentes.

Le fournisseur précisera le descriptif des gobelets recyclables fournis.

Le fournisseur pourra proposer un système de recyclage des gobelets (conteneur et recyclage) Le mode opératoire devra être décrit dans le mémoire technique.

La prestation comprend le transport, la livraison et la manutention des bonbonnes jusqu'au pied des fontaines sur site et l'enlèvement des bonbonnes vides en vue de leur recyclage.

Problème sur fontaine ou rupture d'eau :

Le titulaire sera tenu de livrer les établissements en gobelets et/ou bonbonnes en cas de rupture de stock.

Le titulaire devra pouvoir réparer ou livrer le plus rapidement possible en cas de problème.

Le candidat indiquera son délai de livraison en cas de demande spécifique (hors livraison hebdomadaire). Ce délai sera pris en compte dans les critères de sélection.

Le candidat communiquera dans son offre sa proposition de gestion de livraison lors de périodes de fortes chaleurs (multiplication de livraison, rajout de racks pour bonbonne, ...)

Cette proposition sera prise en compte dans la note.

- **Suivi lors du marché**

Le titulaire devra fournir un rapport de livraison (bonbonnes et gobelets) ou intervention chaque mois pendant les trois premiers mois du marché puis une fois tous les six mois (sous format Excel)

Le titulaire devra fournir un calendrier des entretiens une fois les fontaines installées et ensuite au moins trois mois avant la date d'entretien.

- **Facturation**

Les factures pour le site de Metz, Thionville et Briey seront à destination du CHR Metz-Thionville et à déposer sur Chorus. Une facture par site est demandée.

Les factures du GCS Nord Lorraine seront à destination du GCS.

- **Enlèvement des équipements en fin de marché**

En fin de marché, l'ancien titulaire devra continuer d'approvisionner ses fontaines le temps que le nouveau prestataire installe ses fontaines.

L'enlèvement des équipements, en cours et en fin de marché, est à la charge du prestataire. Aucun frais supplémentaire ne pourra être facturé après la date de retrait des fontaines.

Article 4 - Engagements des établissements

Les établissements s'engagent :

- à l'utilisation du matériel mis à disposition conformément au mode d'emploi,
- à ne pas déplacer le matériel installé,
- à conserver les matériels en état de propreté et d'usage et à en signaler toute détérioration au titulaire,
- à utiliser exclusivement les consommables qui sont fournis par le prestataire du marché.

Article 5 - Liste des sites

Les différents sites concernés par l'installation, l'entretien des équipements et la fourniture des consommables sont les suivantes :

1. CHR Metz – Thionville :

Sites de Metz :

- Hôpital de Mercy et Hôpital Femme-mère-enfant, Allée du château, Ars-Laquenexy
- Hôpital Félix Maréchal, 1 rue Xavier Roussel, Metz Devant les Ponts
- Hôpital d'Instruction des Armées Legouest, rue des frères Lacreteille, Metz

- Plateau de consultation Saint Thiebault, 4 rue Chatillon, Metz
- Institut de Formation en Soins Infirmiers, chemin du lavoir, Peltre
- Centre de Rétention Administrative de Metz-Queuleu, Rue du Général Frère, Metz
(Uniquement pour l'installation des fontaines, les livraisons des bonbonnes seront effectuées dans un rack de stockage au magasin CHR)

Site de Thionville :

- Hôpital Bel-Air et hôpital Femme-mère-enfant, 1-3, rue du Friscaty, Thionville
- Hôpital d'Hayange, 53 rue de Wendel, Hayange
- Centre Médico-psychologique, 8 place de la République, Thionville
- Centre d'Accueil Thérapeutique et de Temps de Groupe, 39 Boulevard Jeanne d'Arc, Thionville
- Maison des femmes, 13 rue Abel Gance, Thionville

Site de Briey

Hôpital Maillot, 31 avenue Albert de Briey, Briey

2. Le GCS Nord Lorraine UCPA

GCS Nord Lorraine UCPA, rue des frères Lacretelle, Metz (site de l'hôpital d'Instruction des Armées Legouest)

Les quantités prévisionnelles indiquées en annexe sont données à titre estimatif (données de l'année 2021). Elles ne constituent en aucun cas un engagement de l'établissement.

La localisation des fontaines sera communiquée au titulaire lors de la notification du marché. Le parc peut varier en fonction des besoins des services pendant toute la durée du marché.